

Na prijedlog ravnateljice i uz suglasnost Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, Školski odbor Osnovne škole Horvati dana 5. veljače 2026. godine donosi:

## IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA

za školsku godinu 2025./2026.

### str.5 OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	Osnovna škola Horvati
Adresa škole:	Horvaćanska 6
Županija:	Grad Zagreb
Telefonski broj:	01 38 38 102, 01 38 38 870
Internetska pošta:	ured@os-horvati-zg.skole.hr
Internetska adresa:	<a href="http://www.os-horvati-zg.skole.hr">http://www.os-horvati-zg.skole.hr</a>
Šifra škole:	21-114-058
Matični broj škole:	03273873
OIB:	76430833591
Ravnatelj škole:	mr.sc. Manuela Piškori Podobnik
Voditelj smjene/satničar:	Paula Lesički
Broj učenika:	313
Broj učenika u razrednoj nastavi:	143
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	170
Broj učenika s teškoćama:	33
Broj učenika u produženom boravku:	98
Ukupan broj razrednih odjela:	16
Broj razrednih odjela u matičnoj školi:	16
Broj razrednih odjela RN:	8
Broj razrednih odjela PN:	8
Broj smjena:	2
Početak i završetak svake smjene:	8:00 – 13:00, 14:00 – 19:00
Broj radnika:	56 + 16 PUN
Broj učitelja razredne nastave:	12 + 3 Z
Broj učitelja predmetne nastave:	18 + 2 Z
Broj stručnih suradnika:	4 + 2 Z
Broj ostalih radnika:	13 + 1 Z
Broj pripravnika:	1
Pomoćnici u nastavi:	16 + 1 Z
Broj mentora i savjetnika:	6
Broj voditelja ŽSV-a:	2
Broj računala/tableta u školi:	298
Broj specijaliziranih učionica:	1
Broj općih učionica:	11
Broj sportskih dvorana:	1
Broj sportskih igrališta:	3
Školska knjižnica:	DA
Školska kuhinja:	DA

## str.12 2.1.2. Podaci o učiteljima predmetne nastave

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Mentor/savjetnik; mr.sc; dr.sc
1.	Dario Dugandžija	mag.educ.biol. et chem.	VSS	-
2.	Matea Đurinović	mag.prim.educ.	VSS	-
3.	Biljana Glumac Lukić	prof.biologije i kemije	VSS	-
4.	Luka Hosu	magistar glazbene pedagogije	VSS	-
5.	Ela Ivanić	prof.engleskog jezika i književnosti i diplomirani sociolog	VSS	-
6.	Ivana Jurić	prof. engleskog i tal. jezika i književnosti	VSS	-
7.	Maja Jurić-Kavelj	mag.educ.croat.mag.educ.soc.	VSS	-
8.	Ivana Jurković	prof. kineziologije	VSS	-
9.	Jasna Miković	dipl. kateheta	VSS	-
10.	Darija Odorčić Matijević	prof. likovne kulture	VSS	-
11.	Manuela Piškor Podobnik	prof. matematike i fizike	VSS	mr.sc.
12.	Ivan Sarjanović	prof. geografije	VSS	mentor, dr.sc., voditelj ŽSV Geografije
13.	Gordana Sedmak	prof.njemačkog jezika i književnosti	VSS	-
14.	Anita Stipanović	dipl. kateheta	VSS	-

15.	Linda Šimunović-Nakić	prof. hrvatskog jezika i književnosti	VSS	savjetnica
16.	Đurđa Tomičić	prof. latinskog jezika, rimske književnosti i povijesti	VSS	-
17.	Karla Tuškan	magistar edukacije fizike	VSS	-
18.	Zrinka Zekić	mag.educ.math.	VSS	-

str. 13 2.1.3. Zamjene za učitelje

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Zamjenjuje
1.	Ines Avdić	mag.prim.educ.	VSS	Mateu Đurinović
2.	Paula Lesički	dipl.učiteljica razredne nastave s pojačanom mat.	VSS	Manuelu Piškor Podobnik
3.	Laura Medverec	mag.prim.educ	VSS	Miljenku Zwicker
4.	Tina <b>Miloglav</b>	mag.prim.educ	VSS	Lauru Medverec
5.	Javorka Fredotović	nastavnik razredne nastave	VŠS	Tinu <b>Miloglav</b>

str. 14 2.1.5. Zamjene za stručne suradnike

Redni broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Zamjenjuje
1.	Valentina Moštak	mag.pedagog	VSS	Vesnu Rebić Martinović
2.	<b>Angela Jajčević</b>	<b>mag.educ.rehab.</b>	<b>VSS</b>	<b>Lindu Petković</b>

## str. 15 2.1.7. Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju

Redni broj	Ime i prezime	Struka	Stupanj stručne spreme	Poslovi koje obavlja
1.	Tena Hoić	magistar prava	VSS	tajnica
2.	Josipa Kokić	ekonomist	SSS	računovođa
3.	Marino Čulo	elektrotehničar	SSS	stručni radnik na tehničkom održavanju - ložać
4.	Miranda Barković	Viši modni dizajner	VŠS	spremačica
5.	Ana Bujanović	radnica	SSS	spremačica
6.	Gordana Erlich	radnica	NKV	spremačica
7.	Ljerka Katanec	kuharica	KV	kuharica
8.	Nevenka Mrvelj	radnica	NKV	spremačica
9.	Ana Stjepanović	kuharica	KV	kuharica
10.	Martina Marendić	građevinski tehničar	SSS	operativni djelatnik
11.	Šimun Živković	diplomirani ekonomist	VSS	operativni djelatnik

## str. 16 2.1.9. Podaci o pomoćnicima u nastavi

Redni broj	Ime i prezime	Tjedno zaduženje	Razred
1.	Ruben Faget Špišić	40 sati	1.a

2.	<b>Magdalena Buljan</b>	40 sati	1.b
3.	Anamarija Žavrljan	40 sati	1.b
4.	<b>Valerija Šuman</b>	40 sati	2.b
5.	Ivana Karlović	23 sata	4.a
6.	Dafne Burčul	23 sata	4.b
7.	Manuela Pudić	23 sata	4.b
8.	Irena Šamanić	28 sati	5.a
9.	Darija Knežević	26 sati	5.a
10.	Barbara Koić	26 sati	5.a
11.	Amalija Baborac	26 sati	5.b
12.	Tina Šupe	28 sati	5.b
13.	Grozdana Kamenić	28 sati	6.a
14.	Martina Mehić	31 sat	7.a
15.	Marjana Budščak	31 sat	7.b
16.	Irena Budimir	27 sati	8.b

#### 2.1.10. Zamjene za pomoćnike u nastavi

Redni broj	Ime i prezime	Stupanj stručne spreme	Zamjenjuje
1.	<b>Nikolina Barišić</b>	<b>28 sati</b>	<b>Irenu Šamanić</b>

str.19. 2.2.2. Tjedna i godišnja zaduženja stručnih suradnika u školskoj godini 2025./2026.

RB	Stručni suradnik	Posao koji obavlja	NOOR	Ostali poslovi	Tjedno zaduženje	Godišnje zaduženje
1.	Anita Kern Salopek	psihologinja	25	15	40	1768
2.	Saša Kotnik	knjižničarka	25	15	40	1768
3.	Angela Jajčević	edukacijski rehabilitator	25	15	40	1768
4.	Valentina Moštak	pedagoginja	25	15	40	1768

2.2.3. Tjedna i godišnja zaduženja administrativnih radnika i tehničkog osoblja

RB	Ime i prezime	Posao koji obavlja	Radno vrijeme	Tjedno zaduženje	Godišnje zaduženje
1.	Dunja Soldo	tajnica	pon/uto/pet 7:00-15:00 sri/čet 11.00-19:00	40	1768
2.	Josipa Kokić	računovođa	7:00-15:00	40	1768
3.	Žana Grubešić	zdrav. djelatnik	7:00-15:00 11:00-19:00	40	1768
4.	Antonija Zovko	zdrav. djelatnik	7:00-15:00 11:00-19:00	40	1768
5.	Marino Čulo	stručni radnik na tehničkom održavanju - ložać	6:00-14:00	40	1768
6.	Miranda Barković	spremačica	6:00-14:00 14:00-22:00	40	1768
7.	Ana Bujanović	spremačica	6:00-14:00 14:00-22:00	40	1768
8.	Gordana Erlich	spremačica	6:00-14:00 14:00-22:00	40	1768
9.	Ljerka Katanec	kuharica	7:00-15:00 8:00-16:00	40	1768
10.	Nevenka Mrvelj	spremačica	6:00-14:00	40	1768

			14:00-22:00		
11.	Ana Stjepanović	kuharica	7:00-15:00 8:00-16:00	40	1768
12.	Martina Marendić	operativni djelatnik	7:00 – 15:00 14:00 – 22:00	40	1768
13.	Šimun Živković	operativni djelatnik	7:00 – 15:00 14:00 – 22:00	40	1768

str.20 2.2.4. Tjedna i godišnja zaduženja ravnateljice i stručnih suradnika

RB	Ime i prezime	Posao koji obavlja	Radno vrijeme	Tjedno zaduženje	Godišnje zaduženje
1.	Manuela Piškori Podobnik	ravnateljica	pon/sri/pet 8:00-16:00 uto/čet 11:00-19:00	40	1768
2.	Valentina Moštak	pedagoginja	uto/sri/pet 8:00-14:00 pon/čet 12:00-18:00	40	1768
3.	Angela Jajčević	edukacijski rehabilitator	pon/čet/pet 8:00 – 14:00 uto/sri 12:00 – 18:00	40	1768
4.	Anita Kern Salopek	psihologinja	pon/sri/čet 8:00-14:00 uto/pet 12:00-18:00	40	1768
4.	Saša Kotnik	knjižničarka	uto/čet/pet 8:00-14:00 pon/sri 13:00-19:00	40	1768

str.21 3.1. Organizacija smjena

Nastava se odvija u dvije smjene.

A smjena: 4.b, 5.a, 5.b, 7.a, 7.b

B smjena: 4.a, 6.a, 6.b, 8.a, 8.b

Razredni odjeli 1.a, 1.b, 2.a, 2.b, 3.a i 3.b tijekom cijele godine imaju nastavu ujutro.

Smjene počinju u 8:00 i 14:00 sati, a završavaju u 13:00 odnosno 19:00. Smjene se svaki tjedan izmjenjuju.

Prihvat učenika organiziran je od 7:30 do 8:00 sati. Nastavni sat traje 45 minuta.

Produženi boravak traje od 12:00 do 17:00 sati, organiziran je u četiri skupine 1.a, 1.b, 2.ab i 3.ab. U produženi boravak uključeno je ukupno **97** učenika.

Satnica u skupinama produženog boravka:

12:00-14:00 slobodno vrijeme učenika (objed, odmor)

14:00-17:00 organiziran samostalan rad u kojem pod vodstvom učitelja učenici pišu domaće zadaće, uče i izrađuju ostale zadatke sukladno svojim interesima.

str. 22 3.3. Godišnji kalendar rada

Šk.god. 2025./2026	Mjesec	Broj dana		Blagdani, neradni dani	Učenički praznici	Obilježavanje značajnih datuma	Upis u 1.razred, podjela svjedodžbi
		Radni	Nastavni				
<i>I.</i> <i>polugodište</i> od 8.rujna do 23.prosinca 2025.	IX.	22	17	8	5	8.9. Prijem učenika u 1.razred	
	X.	23	23	8	0	5.10. Svjetski dan učitelja 16.10 Svjetski dan hrane; Dan zahvalnosti za plodove zemlje/Dan kruha	
	XI.	19	18	11	1	1.11. Svi sveti 18.11.Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata; Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	
	XII.	21	17	10	4	6.12. Sveti Nikola 15.12. Božićni sajam u školi 25.12.Božić 26.12. Sveti Stjepan	
		<b>85</b>	<b>75</b>	<b>37</b>	<b>10</b>		
<i>II.</i> <i>polugodište</i> od 12.siječnja do 12.lipnja 2026.	I.	20	15	11	5	1.1. Nova godina 6.1. Sveta tri kralja	
	II.	20	20	8	0	<b>10.2. Dan sigurnijeg interneta</b> 14.2.Valentinovo <b>25.2.Dan ružičastih majica-</b> Nacionalni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja	
	III.	22	20	9	2	8.3. Dan ženskih prava i međunarodnog mira 19.3.Dan očeva 21.3. Svjetski dan osoba s Down sindromom/ <b>Dan darovitih</b>	
	IV.	21	18	9	3	5.4. Uskrs 6.4. Uskrsni ponedjeljak 22.4. Dan planeta Zemlje	
	V.	20	19	11	1	1.5. Međunarodni praznik rada <b>10.5. Majčin dan</b> 22.5. Dan škole 30.5. Dan državnosti 31.5. Dan grada Zagreba	

	VI.	20	9	10	11	4.6. Tijelovo 5.6. Svjetski dan zaštite okoliša 22.6. Dan antifašističke borbe	Upisi u I. razred Podjela svjedodžbi Dopunski rad
	VII.	23	0	8	23		
	VIII.	20	0	11	20	5.8. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti; Dan hrvatskih branitelja 15.8. Velika Gospa	24.-25.8.2026. Popravni ispiti
		<b>166</b>	<b>101</b>	<b>77</b>	<b>65</b>		
<b>ukupno</b>		<b>251</b>	<b>176</b>	<b>114</b>	<b>75</b>		

str. 23 3.4. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

Razredni odjel	Broj učenika po odjelu	Broj odjela	Djevojčica	Učenici s teškoćama	Učenici putnici			Produženi boravak	Ime i prezime razrednika
					3-5 km	6-10 km	>11 km		
I.a	22	1	15	1				21	Mirela Brkić
I.b	23	1	15	2				22	Gabriela Kukanja
II.a	15	1	5	0				15	Dubravka Rušnov
II.b	16	1	7	1				15	Nikolina Jakobenov
III.a	15	1	6	1				12	Maja Hasenöhr Božiković
III.b	16	1	6	0				12	Marija Marceković
IV.a	17	1	4	4					Suzana Delić
IV.b	19	1	7	3					Elizabeta Hudolin
<b>I.-IV.</b>	<b>143</b>	<b>8</b>	<b>65</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>97</b>	
V.a	22	1	10	4	2				Ivana Jurić
V.b	22	1	8	3		1			Maja Jurić-Kavelj
VI.a	23	1	10	4	3				Linda Šimunović Nakić
VI.b	20	1	9	2		1			Luka Hosu
VII.a	21	1	11	4					Zrinka Zekić
VII.b	20	1	14	1	1				Ivana Jurković
VIII.a	22	1	9	2					Biljana Glumac-Lukić
VIII.b	20	1	11	2	3	2			Đurđa Tomičić
<b>V.-VIII.</b>	<b>170</b>	<b>8</b>	<b>82</b>	<b>22</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>0</b>		
<b>I.-VIII.</b>	<b>313</b>	<b>16</b>	<b>147</b>	<b>34</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>97</b>	

Produženi boravak organiziran je u četiri skupine. Ukupno je u produženi boravak uključeno **97** učenika.

### 3.4.1. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom školovanja po razredima								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V	VI.	VII.	VIII.	
Redoviti program uz individualizirane postupke	3	0	1	7	4	5	3	3	26
Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke	0	1	0	0	3	1	2	1	8
Pomoćnici u nastavi	3	1	0	3	5	1	2	1	16

### NAPOMENA:

U školskoj godini 2025./2026. sveukupno ima **34** učenika s teškoćama u razvoju s Rješenjem o primjerenom programu školovanja Gradskog ureda za obrazovanje sport i mlade. Od toga 16 učenika ima pomoćnika u nastavi. Po redovitom programu uz primjenu individualiziranih postupaka (čl.5 st.4 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju; NN 24/2015) školuje se **26** učenika.

### str.27 4.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za izborne nastavne predmete po razredima

Izborni predmeti	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Tjedni broj sati	Godišnji broj sati
Vjeronauk	I.	34	2	Jasna Miković/Anita Stipanović	2/2	70/70
	II.	25	2	Jasna Miković	4	140
	III.	24	2	Jasna Miković	4	140
	IV.	27	2	Jasna Miković	4	140
<b>Ukupno I-IV.</b>		<b>110</b>	<b>8</b>		<b>16</b>	<b>560</b>
	V.	29	2	Anita Stipanović	4	140
	VI.	28	2	Jasna Miković	4	140
	VII.	29	2	Anita Stipanović	4	140
	VIII.	26	2	Jasna Miković	4	140
<b>Ukupno</b>		<b>112</b>	<b>8</b>		<b>16</b>	<b>560</b>

<b>V.-VIII.</b>						
<b>Ukupno I.-VIII.</b>		<b>222</b>	<b>16</b>		<b>32</b>	<b>1120</b>
Njemački jezik	IV.	11	1	Gordana Sedmak	2	70
	V.	18	1	Gordana Sedmak	2	70
	VI.	10	1	Gordana Sedmak	2	70
	VII.	10	1	Gordana Sedmak	2	70
	VIII.	6	1	Gordana Sedmak	2	70
<b>Ukupno IV.-VIII.</b>		<b>55</b>	<b>5</b>		<b>10</b>	<b>350</b>
Informatika	I.	45	2	Matea Đurinović	4	140
	II.	30	2	Ines Avdić	4	140
	III.	30	2	Matea Đurinović	4	140
	IV.	35	2	Ines Avdić	4	140
	VII.	29	2	Ines Avdić	4	140
	VIII:	31	2	Ines Avdić	4	140
<b>Ukupno I.-IV. VII.-VIII.</b>		<b>200</b>	<b>12</b>		<b>24</b>	<b>840</b>

str.29 4.6. Plan izvannastavnih aktivnosti

Izvannastavne aktivnosti	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Tjedni broj sati	Godišnji broj sati
Crveni križ	15	1	Ivana Jurković	1	35
Pčelica pričalica	22	1	Mirela Brkić	1	35
Dramatičari	10	1	Linda Šimunović-Nakić	1	35
Kreativne radionice	5	1	Ela Ivanić	1	35
Foto grupa	10	1	Jasna Miković	2	70
Mali građani	15	1	Dubravka Rušnov	1	35
Čitaonica	15	1	Marija Marceković	1	35
Mali pripovjedači	15	1	Gabriela Kukanja	1	35
Mali programeri	15	1	Ines Avdić Matea Đurinović	2	70
Mali volonteri	10	1	Anita Stipanović	2	70

Matematičke radionice	10	1	Zrinka Zekić	1	35
Biosigurnost i biozaštita	10	1	Biljana Glumac-Lukić	1	35
Nogomet	20	1	Ivana Jurković	1	35
Njemački klub	5	1	Gordana Sedmak	1	35
Odbojka	20	1	Ivana Jurković	1	35
Povjesničari	8	1	Đurđa Tomičić	2	70
Prva pomoć	30	1	Ivana Jurković	1	35
Virtograd	16	1	Nikolina Jakobenov	1	35
ZAG	12	1	Maja Jurić-Kavelj	2	70
Zbor	15	1	Luka Hosu	2	70
Debata	10	1	Nikolina Jakobenov, Darija Odorčić Matijević, Dijana Agejev (vanjski suradnik)	1	35
Školski sportski klub	40	1	Ivana Jurković	2	70
Mali knjigoljupci	10	1	Saša Kotnik	1	35

str. 55 5.11. Plan rada operativnih djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu

Sadržaj rada
1. Nadzor i kontrola pristupa u školsku ustanovu
2. Nadzor osiguravanje školske imovine i prostora
3. Sudjelovanje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite
4. Poslovi održavanja objekta škole i njezina okoliša
5. Suradnja s nadležnim službama (vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u slučaju izvanrednih situacija
6. Sudjelovanje u edukacijama i podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama
7. Praćenje situacije u školskim prostorima i prijavljivanje nadležnim osobama ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja
8. Suradnja s odgojno-obrazovnim i drugim radnicima i ravnateljem škole u pružanju podrške, sigurnosti i dobrobiti učenika
9. Ostali poslovi sigurnosti i civilne zaštite koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa

10. Ostali poslovi propisani Pravilnikom o dopunama Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE</b>
--------------------------------------------------

<b>1768</b>
-------------

str. 64 8.4. Školski preventivni program

### **ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM (Školska preventivna strategija)**

---

#### **Obuhvaća i prevenciju ovisnosti te prevenciju nasilja.**

*šk. god. 2025./2026.*

*Voditeljica ŠPP: Valentina Moštak, stručna suradnica pedagoginja*

---

#### **PROCJENA STANJA I POTREBA:**

Procjena stanja i potreba napravljena je na temelju kvalitativnih i kvantitativnih podataka. Od kvantitativnih podataka korištene su ocjene učenika, izrečene pedagoške mjere, broj roditelja koji dolaze na informacije i roditeljske sastanke te broj prijava nasilnih događaja. Korišteni kvalitativni podaci su: procjena odgojnog stanja u razrednom odjelu od strane učitelja/razrednika, zapisnici sa sastanaka, samoprocjene i promatranje ponašanja.

U svrhu planiranja preventivnih aktivnosti, utvrđena je manjkavost usvojenih socio-emocionalnih vještina, kao i narušeni odnosi između pojedinih učenika što utječe na razrednu klimu. Nadalje, procjene potreba pokazale su i porast nasilja na društvenim mrežama te se učenici sve manje povezuju, druže i teže stvaraju pozitivne vršnjačke odnose. Posljedično dolazi i do porasta broja elektroničkog nasilja te nesporazuma i sukoba među učenicima koje rješavaju na neprimjeren način.

Preventivna strategija usmjerit će se na razvijanje komunikacijskih i socio-emocionalnih vještina učenika, razvijanje zdravih životnih stilova života i otpornosti te modifikaciju neprimjerenog ponašanja. Kroz osnaživanje pojedinca, osnažuje se razred i aktivno se djeluje u smjeru prevencije ovisnosti i nasilja. Uz to, razrednicima će biti osigurana stručna podrška i vođenje kontinuirano kroz cijelu školsku godinu od strane stručnih suradnica škole.

Školski preventivni program i intervencije koje idu u smjeru zdravog razvoja djece i mladih najučinkovitije su kada su usmjerene na jačanje osobnih i socijalnih kompetencija učenika te na unapređivanje kvalitete okruženja u kojemu učenici žive. Iz tog razloga potrebno je djelovati

na više razina poput rada s roditeljima, učiteljima, vanjskim suradnicima, institucijama, lokalnom zajednicom i drugim važnim dionicima koji utječu na život djece i mladih.

#### CILJEVI PROGRAMA:

1. razvijati socijalne, emocionalne i komunikacijske kompetencije učenika
2. poticati pozitivni i zdravi razvoj učenika/ca
3. jačati zaštitne čimbenike tijekom školovanja učenika
4. poboljšati sliku o sebi kod učenika
5. poticati razvoj uvažavajućih odnosa unutar školskog okruženja svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa (djelatnika škole, učenika, roditelja i zajednice)

#### AKTIVNOSTI:

#### *RAD S UČENICIMA*

<b>PROGRAM</b>						
<b>Naziv programa/aktivnosti</b>	<b>Program: a) Evaluiran b) Ima stručno mišljenje/preporuku* * c) Ništa od navedenog</b>	<b>Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana</b>	<b>Razred</b>	<b>Broj učenika</b>	<b>Planirani broj susreta po razredu</b>	<b>Voditelj, suradnici</b>
<b>1. Poštuj naše znakove</b>  <b>Ciljevi:</b> - sigurnost u prometu - upoznati učenike s temeljnim pravilima sigurnog sudjelovanja u prometu - prevencija rizičnog ponašanja u prometu	a)	a)	1.ab	45	2 sata	Djelatnici PU Zagrebačke
<b>2. Preventivne aktivnosti usmjerene razvoju socio-emocionalnih vještina</b>  <b>Ciljevi:</b> -usvajanje socijalnih i komunikacijskih vještina važnih za	c)	a)	1.ab 2.ab 3.ab 4.ab 5.ab 6.ab 7.ab 8.ab	313	15 sati	Učiteljice RN i razrednici PN, stručne suradnice

<b>zdravo odrastanje, razvoj otpornosti i pozitivni razvoj djece i mladih.</b>						
<b>3. UNICEF- za sigurno i poticajno okruženje u školama</b>  <b>Ciljevi:</b> - prevencija nepoželjnih oblika ponašanja - trening socioemocionalnih vještina - prevencija elektroničkog nasilja	a)	b)	1.ab 2.ab 3.ab 4.ab 5.ab 6.ab 7.ab 8.ab	313	4 sata	Učiteljice RN i razrednici PN, stručne suradnice
<b>4. Zajedno možemo više: Prevencija i alternativa PIA</b>  <b>Ciljevi:</b> - prevencija ovisnosti - informiranje učenika o opasnostima zloupotrebe sredstava ovisnosti - upoznavanje učenika sa štetnim posljedicama ovisnosti - upućivanje učenika na pozitivne oblike provođenja slobodnog vremena - pomoć učenicima u stvaranju pozitivnih stavova prema zajednici	b)	a)	6.ab	43	1 sat	Djelatnici PU Zagrebačke, pedagoginja
<b>5. “Znam što je, NE DIRAM, opasno je”</b>  <b>Ciljevi:</b> -zaštita djece i mladih od tjelesnog ozljeđivanja i smrtnog stradavanja uslijed nepažnje, znatiželje i igre s oružjem i pirotehničkim sredstvima -upoznavanje s mjerama samozaštite, odnosno pravilnog i pravovremenog reagiranja u slučaju pronalaska navedenih sredstava	b)	a)	5.ab	44	1 sat	Protueksplozijska služba MUP-a, pedagoginja

<b>6. Opasnosti korištenja pirotehničkih sredstava</b>  <b>Ciljevi:</b> <b>-zaštita djece i mladih od tjelesnog ozljeđivanja uslijed nepažnje, znatiželje i igre s pirotehničkim sredstvima</b>	c)	a)	6.ab 7.ab	64	1 sat	Djelatnici PU Zagrebačke, pedagoginja
<b>7. Nasilje među djecom i mladima u stvarnom i virtualnom svijetu</b>  <b>Ciljevi:</b> <b>-upoznati učenike s opasnostima virtualnog svijeta</b> <b>-ukazati na važnost zaštite osobnih podataka</b> <b>-upoznati učenike kome se obratiti za pomoć</b>	c)	a)	7.ab	41	1 sat	Djelatnici PU Zagrebačke, pedagoginja
<b>8. Sigurno i zdravo okruženje</b>  <b>Ciljevi:</b> <b>- prevencija rizičnih ponašanja i pozitivan socio-emocionalni razvoj djece</b> <b>- razvijanje i poboljšavanje socijalnog i emocionalnog učenja djece</b> <b>- poticati zdrave odnose i prosocijalno ponašanje</b> <b>-očuvanje mentalnog zdravlja i dobrobiti djece</b>	a)	a)	3.a	15	15 sati	Učiteljica, stručne suradnice
<b>9. Profesionalno informiranje</b>  <b>Ciljevi:</b> <b>-upoznavanje učenika sa srednjim školama, procedurom e-upisa</b>	c)	a)	8.ab	42	3 sata	Razrednice, stručne suradnice, CISOK

<b>-informirati učenike o mogućnostima nastavka srednjoškolskog obrazovanja te im pomoći prilikom izbora</b>						
<b>10. Zdravstveni odgoj</b>  <b>Ciljevi:</b> <b>-promicanje zdravog stila života i životnih navika</b> <b>-promicanje odgovornog ponašanja i vrijednosti</b>	b)	a)	1.ab 2.ab 3.ab 4.ab 5.ab 6.ab 7.ab 8.ab	313	Tijekom nastavne godine na SRZ	Učiteljice RN i razrednici PN
<b>11. Građanski odgoj</b>  <b>Ciljevi:</b> <b>-upoznavanje učenika s raznim životnim ulogama koje imaju u svojim zajednicama (dionici razredne zajednice, školske zajednici, lokalne zajednice, državljani Republike Hrvatske te građani europske i međunarodne zajednice)</b> <b>-prepoznavanje važnosti svake pojedine uloge i važnosti vlastitog utjecaja na zajednicu</b>	b)	a)	1.ab 2.ab 3.ab 4.ab 5.ab 6.ab 7.ab 8.ab	313	Tijekom nastavne godine na SRZ	Učiteljice RN i razrednici PN
<b>12. Sociometrijska ispitivanja</b>  <b>Ciljevi:</b> <b>-poticati razvoj zdravog razrednog okruženja, otkrivanje djece rizičnog ponašanja i pravovremeno poduzimanje odgovarajućih oblika pomoći</b>	c)	a)	2.ab 3.ab 4.ab 5.ab 6.ab 7.ab 8.ab	268	po potrebi*	pedagoginja, psihologinja  *sociometrijska ispitivanja provode se prema procjeni stručnih suradnica i razrednika
<b>13. Vijeće učenika</b>  <b>Ciljevi:</b> <b>-poticati učenike na aktivno sudjelovanje u radu Vijeća učenika i donošenje odluka važnih za život i rad škole</b>	c)	b)	1.-8. VU	16	Više puta tijekom godine	Pedagoginja

-poučiti učenike o njihovim pravima -uvažavati i poštivati različitost ljudi i različitost mišljenja -osposobljavati učenike za donošenje odluka, kritičko mišljenje i toleranciju						
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

### **RAD S RODITELJIMA**

<i>Oblik rada aktivnosti</i>	<i>Razina intervencije</i>	<i>Sudionici</i>	<i>Tema/Naziv radionice/ predavanja</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj/ suradnici</i>
a) Individualno savjetovanje b) Grupno savjetovanje c) Roditeljski sastanak d) Vijeće roditelja	a) <b>Univerzalna</b> b) <b>Selektivna</b> c) <b>Indicirana</b>				
<b>1. Individualno savjetovanje roditelja o odgojnim metodama</b>	b) c)	Roditelji učenika 1.-8. razreda	Odgojni postupci, pomoć i podrška, postupanje u zahtjevnim situacijama itd.	Po potrebi	Pedagoginja, psihologinja i edukacijska rehabilitatorica
<b>2. Roditeljski sastanci svih razreda na početku školske godine</b>	a)	Roditelji učenika 1.-8. razreda	Kalendar rada škole, Pravilnik o kućnom redu škole, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika, u osnovnoj i srednjoj školi, Protokol o postupanju u slučaju nasilja	1	Učiteljice RN i razrednici PN

			među djecom i mladima, Protokol o postupanju u slučaju nasilja u obitelji		
<b>3. Roditeljski sastanak – grupno savjetovanje</b>	a)	Roditelji učenika 1. razreda	Prvi razred, prvi put  Nedjelotvorna ponašanja u odgoju	1  1	Učiteljice RN
<b>4. Roditeljski sastanak – grupno savjetovanje</b>	a)	Roditelji učenika 2. razreda	Kako pomoći djetetu  Sukob ili nasilje	1  1	Učiteljice RN
<b>5. Roditeljski sastanak – grupno savjetovanje</b>	a)	Roditelji učenika 3. razreda	Pravila i granice u odgoju	2	Učiteljice RN
<b>6. Roditeljski sastanak – grupno savjetovanje</b>	a)	Roditelji učenika 4. razreda	Utjecaj medija na razvoj djeteta  Kako postati bolji učenik  Priprema učenika za prelazak u predmetnu nastavu	1  1  1	Učiteljice RN  pedagoginja
<b>7. Roditeljski sastanak – grupno savjetovanje</b>	a)	Roditelji učenika 5. razreda	Dijete na Internetu	2	Razrednici
<b>8. Roditeljski sastanak – grupno savjetovanje</b>	a)	Roditelji učenika 6. razreda	Jasni roditelj – sretna djeca  Moguća, realna i nerealna očekivanja	1  1	Razrednici
<b>9. Roditeljski sastanak – grupno savjetovanje</b>	a)	Roditelji učenika 7. razreda	Vrtim zdravi film	2	Razrednici

<b>10. Roditeljski sastanak – grupno savjetovanje</b>	a)	Roditelji učenika 8. razreda	Uloga roditelja u izboru srednje škole i zanimanja  Elektroničko nasilje	1  1	Razrednici, stručne suradnice, CISOK  pedagoginja, razrednici
<b>11. Vijeće roditelja</b>	a)	Predstavnici roditelja	Plan i program rada škole u aktualnoj šk. godini (GPP/ŠK) Provedba projekata/preventivnih programa/ iz aktualnog školskog kurikulum-a-realizacija Izvješća o realizaciji GPP/ŠK Izvješće o stanju sigurnosti	Tijekom školske godine	Ravnateljica, stručne suradnice

### **RAD S UČITELJIMA**

<b>Oblik rada aktivnosti</b>	<b>Razina intervencije</b>	<b>Sudionici</b>	<b>Tema/Naziv radionice/ predavanja</b>	<b>Planirani broj susreta</b>	<b>Voditelj/ suradnici</b>
a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima b) Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju c) Razredna vijeća d) Učiteljska vijeća	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				
<b>1. Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima</b>	a) b) c)	Učitelji u potrebi	Podrška učiteljima u odgojno-obrazovnom procesu	Po potrebi	Stručne suradnice
<b>2. Učiteljsko vijeće</b>	a)	Svi učitelji	Važni Pravilnici i Protokoli o postupanju	2	Ravnateljica, stručne suradnice

			u slučajevima svih oblika neprimjerenih ponašanja		
<b>3. Učiteljsko vijeće</b>	a)	Svi učitelji	Edukacija prve pomoći	2	Vanjski suradnik
<b>4. Razredna vijeća</b>	b)	Svi učitelji	Smjernice za rad s učenicima s teškoćama u razvoju i darovitim učenicima	2	Ravnateljica, stručne suradnice
<b>5. Učiteljsko vijeće</b>	a)	Svi učitelji i stručne suradnice	UNICEF- za sigurno i poticajno okruženje u školama	1	Vanjski suradnici
<b>6. Učiteljsko vijeće</b>	a)	Svi učitelji i stručne suradnice	Vršnjački sukobi / vršnjačko nasilje	1	Ravnateljica, stručne suradnice
<b>7. Učiteljsko vijeće</b>	a)	Svi učitelji i stručne suradnice	Smjernice za rad s darovitim učenicima	1	Vanjski suradnici
<b>8. Individualno savjetovanje učitelja pripravnika</b>	a)	Učitelji pripravnici	Smjernice za rad, smjernice za polaganje stručnog ispita	Po potrebi	Stručne suradnice
<b>9. Individualno savjetovanje</b>	b)	Učitelji u potrebi	Postupanje i smjernice za rad s učenicima s teškoćama u razvoju i darovitim učenicima	Po potrebi	Stručna suradnica edukacijska rehabilitatorica (pedagoginja, psihologinja)

Dodatak - Dežurstva učitelja

<b>„A“ tjedan 5./7. ujutro</b>	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>UTORAK</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>PETAK</b>
<b>Prizemlje</b>	1-5 KUKANJA 1-3 JURIĆ-KAVELJ 4-6 ĐURINOVIĆ	1-5 RUŠNOV 1-3 JURKOVIĆ 4-6 ODORČIĆ MATIJEVIĆ	1-5 HASENOHRL- BOŽIKOVIĆ 1-3 STIPANOVIĆ 4-6 ĐURINOVIĆ	1-5 JAKOBENOV 1-3 ZEKIĆ 4-5 JURKOVIĆ 6 HOSU	1-5 BRKIĆ 1-3 MIKOVIĆ 4-5 JURIĆ 6 SEDMAK
<b>Kat</b>	1-3 STIPANOVIĆ 4-5 GLUMAC LUKIĆ 6 SEDMAK	1-4 MARCEKOVIĆ 5-6 HOSU	1-5 HUDOLIN 5-6 SEDMAK	1-3 JURIĆ-KAVELJ 4-5 AVDIĆ 6 TUŠKAN	1-4 ZEKIĆ 5-6 TEHNIČKA KULTURA
<b>Blagovaonica</b>	TOMIČIĆ	JURIĆ	SARJANOVIĆ	MARCEKOVIĆ	JURIĆ-KAVLEJ
<b>„A“ TJEDAN 6./8. popodne</b>					
<b>Prizemlje</b>	1-4 KARLOVIĆ 1-2 JURKOVIĆ 3-4 ŠIMUNOVIĆ-NAKIĆ 5-6 TEHNIČKA KULTURA	1-4 GRKOVIĆ 1 HOSU 2-3 ŠIMUOVIĆ-NAKIĆ 4-6 DUGANDŽIJA	1-4 JAKOVAC 1-3 TOMIČIĆ 4-6 JURKOVIĆ	1-4 ZWICKER 1 HOSU 2-4 SARJANOVIĆ 5-6 ODORČIĆ MATIJEVIĆ	1-4 FREDOTOVIĆ 1-2 JURKOVIĆ 3-4 ŠIMUNOVIĆ-NAKIĆ 5-6 ODORČIĆ MATIJEVIĆ
<b>Kat</b>	1-3 IVANIĆ 4-6 SARJANOVIĆ	1-3 TOMIČIĆ 4-6 LESIČKI	1-4 DELIĆ 3-5 HOSU 6 TEHNIČKA KULTURA	1-2 MIKOVIĆ 3 LESIČKI 4-6 GLUMAC LUKIĆ	1 HOSU 2 IVANIĆ 3-4 TUŠKAN 5-6 ĐURINOVIĆ
<b>Blagovaonica</b>	MIKOVIĆ	GLUMAC LUKIĆ	AVDIĆ	ŠIMUNOVIĆ-NAKIĆ	LESIČKI

<b>„B“ tjedan 6./8. ujutro</b>	<b>PONEDJELJAK</b>	<b>UTORAK</b>	<b>SRIJEDA</b>	<b>ČETVRTAK</b>	<b>PETAK</b>
<b>PRIZEMLJE</b>	1-5 KUKANJA 1-3 AVDIĆ 4-6 JURKOVIĆ	1-5 JAKOBENOV 1-4 DUGANDŽIJA 5-6 HOSU	1-5 HASENOHRL- BOŽIKOVIĆ 1-3 MIKOVIĆ 2 JURKOVIĆ 4-6 SEDMAK	1-5 RUŠNOV 1-4 JURIĆ 5-6 ODORČIĆ MATIJEVIĆ	1-5 BRKIĆ 1-2 ODORČIĆ MATIJEVIĆ 3-5 HOSU 6 SEDMAK
<b>KAT</b>	1-3 LESIČKI 4 MARCEKOVIĆ 5-6 SEDMAK	1-3 TOMIČIĆ 4-5 ĐURINOVIĆ 6 LESIČKI	1-3 ŠIMUNOVIĆ-NAKIĆ 4-5 TEHNIČKA KULTURA 6 TOMIČIĆ	1-4 DELIĆ 2-4 LESIČKI 5-6 MIKOVIĆ	1-3 ŠIMUNOVIĆ-NAKIĆ 2-5 MARCEKOVIĆ 4-6 IVANIĆ
<b>BLAGOVAONICA</b>	MIKOVIĆ	ŠIMUNOVIĆ-NAKIĆ	ĐURINOVIĆ	TEHNIČKA KULTURA	AVDIĆ
<b>„B“ TJEDAN 5./7. popoden</b>					
<b>PRIZEMLJE</b>	1-4 KARLOVIĆ 1-3 STIPANOVIĆ 4-5 TEHNIČKA KULTURA	1-4 GRKOVIĆ 1-3 JURKOVIĆ 4-6 JURIĆ	1-4 JAKOVAC 1-3 JURIĆ 4-6 STIPANOVIĆ	1-4 ZWIKER 1-3 JURIĆ-KAVELJ 4-6 JURKOVIĆ	1-4 FREDOTOVIĆ 1-2 ZUŠKAN 3-4 JURIĆ-.KAVELJ 5-6 ZEKIĆ
<b>KAT</b>	1-3 JURIĆ-KAVELJ 4-6 GLUMAC LUKIĆ	1-2 HUDOLIN 1-4 AVDIĆ 5-6 JURIĆ	1-3 ZEKIĆ 4-5 SARJANOVIĆ 6 HOSU	1-2 TUŠKAN 3-4 ZEKIĆ 5-6 GLUMAC LUKIĆ	1-2 HUDOLIN 1-3 GLUMAC LUKIĆ 4-6 TOMIČIĆ
<b>BLAGOVAONICA</b>	TOMIČIĆ	ODORČIĆ MATIJEVIĆ	JURIĆ-KAVELJ	SARJANOVIĆ	JURIĆ

KLASA: 602-11/26-01/01

URBROJ: 251-188/01-26-1

Predsjednica Školskog odbora:

Ravnateljica:

Darija Odorčić Matijević, prof.

mr.sc. Manuela Piškor Podobnik

U Zagrebu 5. veljače 2026. godine.